

ANUNCIO

"BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCESO SELECTIVO DE MONITORES/AS COMO FUNCIONARIOS/AS INTERINOS al amparo de lo dispuesto en el art. 10 del real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la ley del estatuto básico del empleado público, vinculada a la resolución definitiva de 20 de diciembre de 2022 dictada por la delegación territorial de empleo, empresa y trabajo autónomo de Granada.

PRIMERA: Objeto

El objeto de la presente convocatoria es la selección de 3 Plazas de monitor/as como funcionario interino durante el periodo de ejecución del proyecto Güevéjar'22 en las especialidades formativas de ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES(COML0309) Y GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS (COMT0411) para realizar las tareas y actividades encaminadas a conseguir los objetivos de dicho proyecto, mediante concurso de valoración de méritos y entrevista curricular de conocimientos.

El proceso se desarrollará bajo los principios de igualdad, mérito, capacidad y transparencia, todo ello con publicidad en el BOP, en la página Web del Consorcio Vega Sierra Elvira y en el tablón de anuncios del mismo

Este Programa está financiado al 100% por la Consejería de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo de la Junta de Andalucía.

SEGUNDA: Características de la plaza.

La plaza convocada tendrá la categoría C1 según lo establecido en el artículo 76 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 20 de octubre (en adelante TREBEP)

Número de Plazas:

- 1 plaza de monitor/a para la impartición del proyecto Güevejar'22 dentro del programa de Formación y Empleo en la especialidad de (COML0309) ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES
- 1 plaza de monitor/a para la impartición del proyecto Güevejar'22 dentro del programa de Formación y Empleo en la especialidad de (COMT0411) GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS para los Módulos Formativos: MF1000_3 ORGANIZACIÓN COMERCIAL MF1001_3 (TRANSVERSAL) GESTIÓN DE LA FUERZA DE VENTAS Y EQUIPOS COMERCIALES MF0503_3 (TRANSVERSAL) PROMOCIONES EN ESPACIOS COMERCIALES MF0239_2 (TRANSVERSAL) OPERACIONES DE VENTA
- 1 plaza de monitor para el Módulo Formativo: MF1002_2 INGLÉS PROFESIONAL PARA ACTIVIDADES COMERCIALES

TERCERA: Legislación aplicable

Serán de aplicación a esta prueba selectiva las disposiciones contenidas en

Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y las siguientes disposiciones legales.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	1/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Vigentes de Régimen Local.

Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, que aprueba el Reglamento General de Ingreso del personal al servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción profesional de los funcionarios de la Administración General del Estado y demás legislación aplicable.

Orden de 13 de septiembre de 2021, modificada por la orden de 11 de abril de 2022 por la que se regula los Programas de Empleo y Formación en la Comunidad Autónoma de Andalucía y se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva a dicho programa.

Resolución de 7 de julio de 2022, de la Dirección General de Formación Profesional para el Empleo, por la que se convocan las subvenciones públicas previstas en la Orden de 13 de septiembre de 2021, modificada por la Orden de 11 de abril de 2022, por la que se regula el programa de empleo y formación en la Comunidad Autónoma de Andalucía y se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas en régimen de concurrencia competitiva a dicho programa.

Bases de la presente convocatoria.

CUARTA. - Requisitos.

Para formar parte en las pruebas de selección, será necesario reunir los requisitos establecidos en el artículo 56 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre:

- a) Tener la nacionalidad española, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo siguiente.
- b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- e) Poseer la titulación exigida.
 - Titulación Exigida: Para las acciones formativas conducentes a certificados de profesionalidad, el personal Formador debe cumplir los requisitos establecidos en el artículo 13.1 del Real Decreto 34/2008 de 18 de enero por el que se regulan los certificado de profesionalidad y en el Real Decreto que regule el correspondiente certificado de profesionalidad VER ANEXO III
- f) Posesión del carnet de conducir B.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	2/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



g) No hallarse incurso en causa de incapacidad o incompatibilidad conforme a la normativa vigente.

h) Justificante de pago de la tasa por derecho de examen cuyo abono será requisito para poder participar en el proceso selectivo, de conformidad con las Ordenanzas Fiscales vigentes en esta Entidad a fecha de inicio de presentación de la solicitud.

QUINTA. - Solicitudes de admisión y justificación de los méritos alegados.

a) Las instancias solicitando ser admitido en estas pruebas selectivas habrán de expresar que los aspirantes reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base cuarta de esta convocatoria.

b) Las referidas instancias deberán dirigirse a la Sr. Presidente del Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra y se presentarán en el Registro General del mismo en horas de oficina o en la Sede electrónica de este Consorcio <https://sedevegasierraelvira.dipgra.es>, durante el plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente de la publicación de la convocatoria en el B.O.P. Podrán presentarse, también, por medio de alguno de los sistemas que señala el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común.

En el caso de presentar la solicitud en lugar distinto al Registro General del Consorcio y al objeto de agilizar el procedimiento, la persona interesada lo comunicara por correo electrónico (info@consvega.com) de este Consorcio dentro del plazo de admisión de solicitudes, adjuntando como archivo la solicitud realizada, en el supuesto de no enviarlo, quedara excluida del procedimiento.

c) La acreditación de los méritos alegados se hará junto con la solicitud y en el plazo de presentación de las mismas, mediante la auto baremación de méritos conforme al Anexo II al que se adjuntará fotocopia de los documentos enumerados y alegados, en la que aparezca “es copia fiel del original” que sirvan de prueba para la justificación de cada uno de los méritos además del Anexo I Solicitud, y el Anexo II Auto baremación. En el caso de que se opte a las 2 especialidades formativas, deberá adjuntar un anexo II por cada especialidad

No serán tenidos en cuenta los méritos que no queden alegados y acreditados en el plazo y forma anteriormente mencionados, sin perjuicio de que el Tribunal pueda solicitar la ampliación de documentación si considera que un mérito no se encuentra debidamente acreditado.

SEXTA. Derechos de Examen

Las/los aspirantes deberán ingresar la cuantía de 40 euros según se establece en la Ordenanza aprobada por Asamblea de 21 de marzo de 2021 en la cuenta: ES97-2100-4134-7113-0030-5482 de CaixaBank, indicando “Pruebas selectivas acceso a una plaza de monitor/a de la especialidad ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES (COML0309) Y GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS (COMT0411) del Proyecto Güevéjar’22”.

Las personas con discapacidad igual o superior al 33% debidamente acreditada mediante certificado del organismo competente, deberán abonar la cantidad de 6 euros como tasas por derechos de examen. Además, quienes acrediten estar inscritos como demandantes de empleo, como mínimo doce meses antes de la presentación de la solicitud en el correspondiente proceso selectivo, mediante la presentación de certificado expedido al efecto por el órgano competente y hayan agotado o no estén percibiendo prestaciones económicas de subsidio de desempleo, circunstancia que deberá igualmente acreditarse mediante certificación pública y oficial, abonarán únicamente el 50% de la cuota tributaria prevista para cada uno de los respectivos subgrupos.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	3/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



SEPTIMA. - Lista de aspirantes

Expirado el plazo de presentación de instancias, el Presidente dictará resolución en el término máximo de un mes, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos con los motivos por los que se excluyen. Dicha resolución, se publicará en tablón de anuncios de Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra, así como en su página web: www.consvega.com.

Trascurrido el plazo de alegaciones, en caso de haberlas, serán aceptadas o rechazadas en la resolución del Presidente por la que aprueba la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as y la designación nominativa del Tribunal, lugar y fecha de la fase de entrevista curricular, que se publicará en el tablón de anuncios del Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra, así como en su página web: www.consvega.com.

Los aspirantes excluidos podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el Órgano jurisdiccional competente, a partir de la publicación de la resolución en el tablón de anuncios y pagina web de este Consorcio, contra la lista definitiva de admitidos y excluidos y la composición del Tribunal, sin perjuicio del recurso de reposición potestativo en vía administrativa.

Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

OCTAVA. - Tribunal calificador.

Según se establece en el artículo 60 del EBEP el Tribunal estará compuesto por los siguientes miembros:

Presidente/a o persona suplente

Secretario/a o persona suplente

3 Vocales o personas suplentes

El procedimiento de actuación de los Tribunales se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; en la Ley 19/2013, de 9 de noviembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, y en las demás disposiciones vigentes.

Los miembros del Tribunal son personalmente responsables del estricto cumplimiento de las bases de la convocatoria, de la sujeción a los plazos establecidos para la realización y valoración de las pruebas y para la publicación de los resultados. Las dudas o reclamaciones que puedan originarse con la interpretación de la aplicación de las bases de la presente convocatoria, así como lo que deba hacerse en los casos no previstos, serán resueltas por el Tribunal, por mayoría.

El tribunal actuará válidamente con la asistencia de, al menos, la mitad más uno de sus miembros, y entre estos concurren el/la presidente/a y el secretario/a, sean titulares o suplentes.

Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, resolviendo, en caso de empate, el voto de quien actúe como presidente.

En todos los casos, todos los miembros del Tribunal deberán poseer titulación o especialización iguales o superiores a las exigidas para el acceso a la plaza.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, cuando concorra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la ley 40/2.015, de Régimen Jurídico del Sector Público, debiendo comunicarlo a la Presidencia, que resolverá lo procedente.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	4/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

Por estas mismas causas, podrá promoverse recusación por los interesados en cualquier momento de la tramitación del Procedimiento, conforme a lo establecido en el artículo 23 de la citada Ley 40/2.015.

Cuando lo considere conveniente el Tribunal podrá recabar la colaboración de Asesores expertos en la materia de que se trate, que actuarán con voz, pero sin voto.

El Tribunal queda facultado para interpretar estas bases, resolver las dudas e incidencias que se planteen y para tomar las decisiones necesarias para asegurar el correcto desarrollo de esta convocatoria, en todo aquello no previsto en las presentes Bases. Antes de la constitución del Tribunal, se le atribuye a la Presidencia la facultad de interpretar estas bases y de resolver las incidencias y recursos.

NOVENA: Sistema de selección

El proceso de selección de los aspirantes constará de las siguientes fases:

1.-Concurso 70 puntos

2.- Entrevista curricular 30 puntos

1.-FASE CONCURSO

Esta fase tendrá un máximo de 70 puntos no será de carácter eliminatorio, serán méritos puntuables:

1.A.- Formación: máximo 25 puntos.

Se valorarán aquellas jornadas y cursos de formación y perfeccionamiento impartidos por Instituciones

Públicas, las homologadas oficialmente para la impartición de cursos y los impartidos por los sindicatos dentro de los programas de Formación Continua, que tengan relación directa con las actividades a desarrollar en el puesto de trabajo, debiendo estar debidamente acreditados a juicio del Tribunal y relacionados con los conocimientos necesarios para el desempeño del puesto, según su duración, con arreglo a 0,40 puntos por cada 30 horas de duración del curso.

Los cursos se acreditarán mediante certificación o copia expedida por el centro en que se haya cursado o mediante copia del diploma o título expedido. En el certificado o en el título deberá constar la denominación del curso, centro que lo imparte, periodo de celebración del mismo y número de horas.

No se valorarán los cursos con una duración inferior a 30 horas

2.B.- Experiencia: máximo de 45 puntos.

Se valorará la ocupación en el puesto como monitor/a en la especialidad o experiencia en la ocupación a la que se opte, acreditada mediante decreto de nombramiento como funcionario/a interino/a o contratación laboral, mediante la presentación de los contratos y/o certificado de funciones realizadas en el puesto.

- 0,35 puntos por cada 30 días (Jornada Completa) prestados como Monitor/a de la especialidad a la que opte o experiencia en la ocupación en Entidades Publicas
- 0,20 puntos por cada 30 días (Jornada Completa) prestados como Monitor/a de la especialidad a la que opte o experiencia en la ocupación en Entidades Privadas

El tribunal examinara las solicitudes presentadas, valorando únicamente aquellos méritos que hayan sido justificados documentalmente

2.C Entrevista curricular de conocimientos de las tareas a desarrollar

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	5/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



La puntuación máxima será de 30 puntos

Los/las aspirantes serán convocados para la Entrevista en llamamiento único, siendo excluidos/as del proceso selectivo quienes no comparezcan. Consistirá en una entrevista personal de los/las aspirantes convocados/as en la que la Comisión de Selección interpelará al/la aspirante sobre cuestiones relacionadas con la plaza, recabándose formalmente de los/as interesados/as las aclaraciones o, en su caso, la documentación adicional que se estime necesaria a juicio del Tribunal para la comprobación de los méritos alegados en el curriculum. Duración Aproximada 15 minutos.

Se evaluará:

Claridad expositiva,

Estructuración y organización del o la candidata/a.

Disponibilidad y motivación

DECIMA: Lugar y calendario de realización de las pruebas.

El Tribunal determinará, y publicará todos los avisos, citaciones y convocatorias que el Tribunal haya de hacer a los aspirantes, por medio del tablón de anuncios del Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra Elvira y en su página web, www.consvega.com.

UNDÉCIMA: Relación de aprobados, presentación de documentos y nombramiento.

Concluidas las pruebas (concurso y entrevista), se elevará al órgano competente propuesta del /los candidatos/as para su contratación, ordenada por orden de prelación del personal junto con la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos. El órgano competente procederá a la contratación, previa justificación de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria.

El Tribunal de Selección elaborará una relación complementaria (Bolsa de trabajo) con validez hasta la finalización del proyecto, donde figurarán los/as aspirantes aprobados/as no seleccionados/as, que servirá para cubrir los supuestos de cese, baja, renuncia o sustitución, y hasta tanto se resuelva el nuevo proceso de selección que se iniciará para tal fin.

DUODECIMA. - Vinculación Resolución Definitiva

La Contratación está vinculada a la Resolución Definitiva de 20 de diciembre de 2022 de la Delegación Territorial de Empleo, Formación y Trabajo autónomo cara a la ejecución de la subvención para el Programa de Formación y Empleo con Expediente:18/2022/PE/00012

DECIMOTERCERA.-Validación del Perfil del monitor/a

De acuerdo a lo establecido en la normativa reguladora, la entidad remitirá la propuesta del candidato/a seleccionado/a para el puesto objeto de la convocatoria de selección junto con su curriculum acreditado, para que por parte del Delegación Territorial de Empleo, Formación y Trabajo Autónomo, se conceda el visto bueno y validación de la persona o personas seleccionadas. Una vez validado, la Entidad procederá a tramitar el alta laboral en los términos establecidos en la propuesta de contratación, no generando ningún derecho hasta tanto la validación de la Delegación de Empleo sea efectiva, pudiéndose en ese caso dejarse en suspenso el proceso de contratación correspondiente.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	6/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



ANEXO I

SOLICITUD DE ADMISIÓN

PLAZA A LA QUE SE ASPIRA: Plazas de MONITOR/A PARA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES (COML0309) Y GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS (COMT0411) del Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra Elvira

CONVOCATORIA del BOP (Fecha):

MONITOR/A DE (indicar especialidad a la que opta)

DATOS PERSONALES:

Apellidos:

Nombre:

DNI:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

Domicilio a efectos de notificaciones (Obligatorio en caso de que ese opte por la notificación en papel):

Población:

Provincia:

C.P:

Teléfono de contacto:

Correo electrónico: (Obligatorio si opta por la notificación electrónica):

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- Fotocopia del DNI
 - Carnet conducir
 - Fotocopia Título exigido para el ingreso o documento oficial de su solicitud
 - Fe de Vida laboral.
 - Curriculum vitae
 - Fotocopia de las titulaciones y cursos que se aporten.
- Fotocopia de contratos laborales /Certificado de empresas
 - Anexo II Anexo de Auto baremación.
- Justificante de pago de tasas por derecho de examen.

Indicar en todas las Fotocopias " es copia Fiel del Original"

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal, el CONSORCIO VEGA SIERRA ELVIRA le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento van a ser incorporados en fichero automatizado para su tratamiento con la finalidad de la gestión del presente proceso selectivo, pudiendo ejercerse ante este CONSORCIO los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en los términos establecidos en la normativa vigente.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	7/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

El/la abajo firmante, solicita su admisión para la selección a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos y condiciones señalados en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud.

En _____, a _____ de _____ de 2023

Fdo:

C.I.F.: P. 6800010H

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	8/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

ANEXO II (AUTOBAREMACIÓN)

Plazas de MONITOR/A del ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES(COML0309) Y GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS (COMT0411), el Consorcio para el Desarrollo de la Vega Sierra Elvira

MONITOR/A DE (indicar especialidad a la que opta)

DATOS PERSONALES

NOMBRE:.....

APELLIDOS:.....

DNI/:.....

Rellenar en cada apartado, los méritos profesionales o formativos y puntuar, añadiendo las filas necesarias y eliminando las no necesarias.

A) Méritos Experiencia Profesional máximo 45 puntos

a.1) 0,35 puntos por cada 30 días (Jornada Completa) prestados como Monitor en la Especialidad o experiencia en la ocupación a la que se opte en Entidades Públicas

Contrato/nombramiento	Entidad/duración	Puntos
-----------------------	------------------	--------

Total a.1:

a.2) 0,20 puntos por cada 30 días (Jornada Completa) prestados como Monitor en la Especialidad o experiencia en la ocupación en Entidades Privadas.

Contrato	Entidad/duración	Puntos
----------	------------------	--------

Total a.2:

Total A:

B) Méritos formativos máximo 25 puntos

B) Por cada curso, congreso, seminario, jornadas técnicas y másteres directamente relacionados con las materias indicadas en la Base novena Apartado 2.A FORMACION, en base al siguiente baremo:

Por la participación como asistente, 0'40, por cada 30 horas de duración.

Curso/seminario, jornada.	Entidad	Duración	Puntos
---------------------------	---------	----------	--------

Total B)

C) TOTAL MÉRITOS (A+B):" "

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	9/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

ANEXO III (GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS)

REQUISITOS DE TITULACION ACADEMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL EXIGIDO SEGÚN AL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD AL QUE OSTE.

(COMT0411) GESTIÓN COMERCIAL DE VENTAS

Módulos Formativos:

MF1000_3: Organización comercial

MF1001_3: (Transversal) Gestión de la fuerza de ventas y equipos de comerciales.

MF0239_2: (Transversal) Operaciones de venta.

MF0503_3: (Transversal) Promociones en espacios comerciales.

MF1002_2: (Transversal) inglés profesional para actividades comerciales

Los requisitos de acceso serán los establecidos en el artículo 4 del Real Decreto que regula el certificado de profesionalidad de la familia profesional que se especifica. La acreditación requerida son los que siguen:

MF1000_3 y MF1001_3

- Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes relacionados con este campo profesional.
- Diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.

En este caso, se requerirá imprescindible acreditación de titulación y experiencia profesional en ámbito de la unidad de competencia de 1 año. según establece el Real Decreto 1694/2011, de 18 de noviembre

MF0239_2

- Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes relacionados con este campo profesional.
- Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o el título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes.

Técnico Superior de la familia profesional de Comercio y Marketing o título equivalente de la familia profesional de Comercio y Marketing.

Certificados de profesionalidad de nivel 3 del área de Compraventa de la familia profesional de Comercio y marketing.

En el caso de que tengan acreditación, se requerirá de experiencia profesional en ámbito de la unidad de competencia de 1 año. En caso de no tenerla, la experiencia profesional deberá de ser de 4 años, según establece el Real Decreto 1694/2011, de 18 de noviembre

MF0503_3

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	10/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		



- Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes relacionados con este campo profesional.
- Diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.

En este caso, se requerirá imprescindible acreditación de titulación y experiencia profesional en ámbito de la unidad de competencia de 1 año. según establece el Real Decreto 1694/2011, de 18 de noviembre MF1002_2

- Licenciado en Filología, Traducción e Interpretación de la lengua inglesa o título de grado equivalente.
- Cualquier otra titulación superior con la siguiente formación complementaria:
- Haber superado un ciclo de los estudios conducentes a la obtención de la Licenciatura en Filología, Traducción e Interpretación en lengua inglesa o titulación equivalente.
- Certificado o diploma de acreditación oficial de la competencia lingüística de inglés como el Certificado de Nivel Avanzado de las Escuelas Oficiales de Idiomas u otros equivalentes o superiores reconocidos.
- Titulación universitaria cursada en un país de habla inglesa, en su caso, con la correspondiente homologación.

En este caso, se requerirá imprescindible titulación además acreditación de experiencia profesional en ámbito de la unidad de competencia de 1 año. según establece el Real Decreto 1694/2011, de 18 de noviembre

C.I.F.: P. 6800010H

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	11/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

ANEXO III (ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES)

REQUISITOS DE TITULACION ACADÉMICA Y EXPERIENCIA PROFESIONAL EXIGIDO SEGÚN AL CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD AL QUE OPTA.

(COML0309) ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE ALMACENES

Módulos Formativos:

MF1014_3: Organización de almacenes

MF1015_2: Gestión de las operaciones de almacenaje.

MF1005_3: (Transversal) Optimización de la cadena logística.

Los requisitos de acceso serán los establecidos en el artículo 4 del Real Decreto que regula el certificado de profesionalidad de la familia profesional que se especifica. La acreditación requerida son los que siguen:

MF1014_3 y MF1015_2

- Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
- Diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes

MF1005_3

- Licenciado, ingeniero, arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
- Diplomado, ingeniero técnico o arquitecto técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
- Técnico Superior en Gestión del Transporte o título equivalente.
- Certificados de profesionalidad de nivel 3 del área profesional de Logística comercial y gestión del transporte de la familia profesional de Comercio y marketing.

En el caso de que tengan acreditación, se requerirá de experiencia profesional en ámbito de la unidad de competencia de 1 año. En caso de no tenerla, la experiencia profesional deberá de ser de 4 años, según establece el Real Decreto 642/2011, de 9 de mayo

Artículo 13.1 Real Decreto 34/2008. Acreditación competencia docente

Para acreditar la competencia docente requerida, el formador o persona experta deberá estar en posesión del certificado de profesionalidad de formador ocupacional o del certificado de profesionalidad de docencia de la formación profesional para el empleo.

Del requisito establecido en el párrafo anterior estarán exentos:

a) Quienes estén en posesión de las titulaciones universitarias oficiales de licenciado en Pedagogía, Psicopedagogía o de Maestro en cualquiera de sus especialidades, de un título universitario de graduado en el ámbito de la Psicología o de la Pedagogía, o de un título universitario oficial de posgrado en los citados ámbitos.

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora	
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22	
Observaciones		Página	12/13	
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/			

b) Quienes posean una titulación universitaria oficial distinta de las indicadas en el apartado anterior y además se encuentren en posesión del Certificado de Aptitud Pedagógica o de los títulos profesionales de Especialización Didáctica y el Certificado de Cualificación Pedagógica. Asimismo estarán exentos quienes acrediten la posesión del Máster Universitario habilitante para el ejercicio de las Profesiones reguladas de Profesor de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Escuelas Oficiales de Idiomas y quienes acrediten la superación de un curso de formación equivalente a la formación pedagógica y didáctica exigida para aquellas personas que, estando en posesión de una titulación declarada equivalente a efectos de docencia, no pueden realizar los estudios de máster, establecida en la disposición adicional primera del Real Decreto 1834/2008, de 8 de noviembre, por el que se definen las condiciones de formación para el ejercicio de la docencia en la educación secundaria obligatoria, el bachillerato, la formación profesional y las enseñanzas de régimen especial y se establecen las especialidades de los cuerpos docentes de enseñanza secundaria.

c) Quienes acrediten una experiencia docente contrastada de al menos 600 horas en los últimos diez años en formación profesional para el empleo o del sistema educativo. ”

Documento firmado en Atarfe, por la Gerente del Consorcio

Doña M^a Jose Mateos Ortigosa

C.I.F.: P. 6800010H

Código Seguro De Verificación	SY2T4+T7t/ug07VbksPtQw==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Maria Jose Mateos Ortigosa	Firmado	09/03/2023 09:01:22
Observaciones		Página	13/13
Url De Verificación	https://moad.dipgra.es/moad/verifirma-moad/		

